

(의회사무국 주요업무보고-참조7)

시민을 위해 미래를 여는 성남시의회

제299회 임시회
의회운영위원회

2025년도 주요업무 계획



의회사무국

목 차

I. 기본현황

- ☐ 의정방향
- ☐ 기본현황
- ☐ 시의회 구성 현황
- ☐ 시설 및 예산현황
- ☐ 의회사무국 사무분장

II. 주요업무 추진계획

- 상임위원회 간담회, 현장방문, 비교견학 추진
- 의정역량 강화를 위한 교육연수
- 의원 공무국외출장 운영
- 의원 법정 의무교육 및 소양교육 실시
- 직무역량 강화를 위한 직원 교육
- 성남시의회 표창
- 2025년도 회기 운영
- 시민과 소통하는 열린 의회 구현
- 다양한 의견 청취를 위한 토론회 운영
- 회기 운영에 따른 회의록 작성 및 공개
- 보존(열람)회의록 발간 및 관리
- 언론매체를 통한 의정활동 홍보

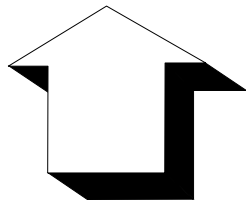
- 공동주택 승강기 내부TV를 통한 영상홍보
- 소셜네트워크서비스(SNS) 의정홍보 강화
- 입법정책 활동 지원
- 의원연구단체 연구활동 및 정책연구용역

I. 기본 현황

의 정 방 향

의 정 목 표

시민을 위해 미래를 여는 성남시의회

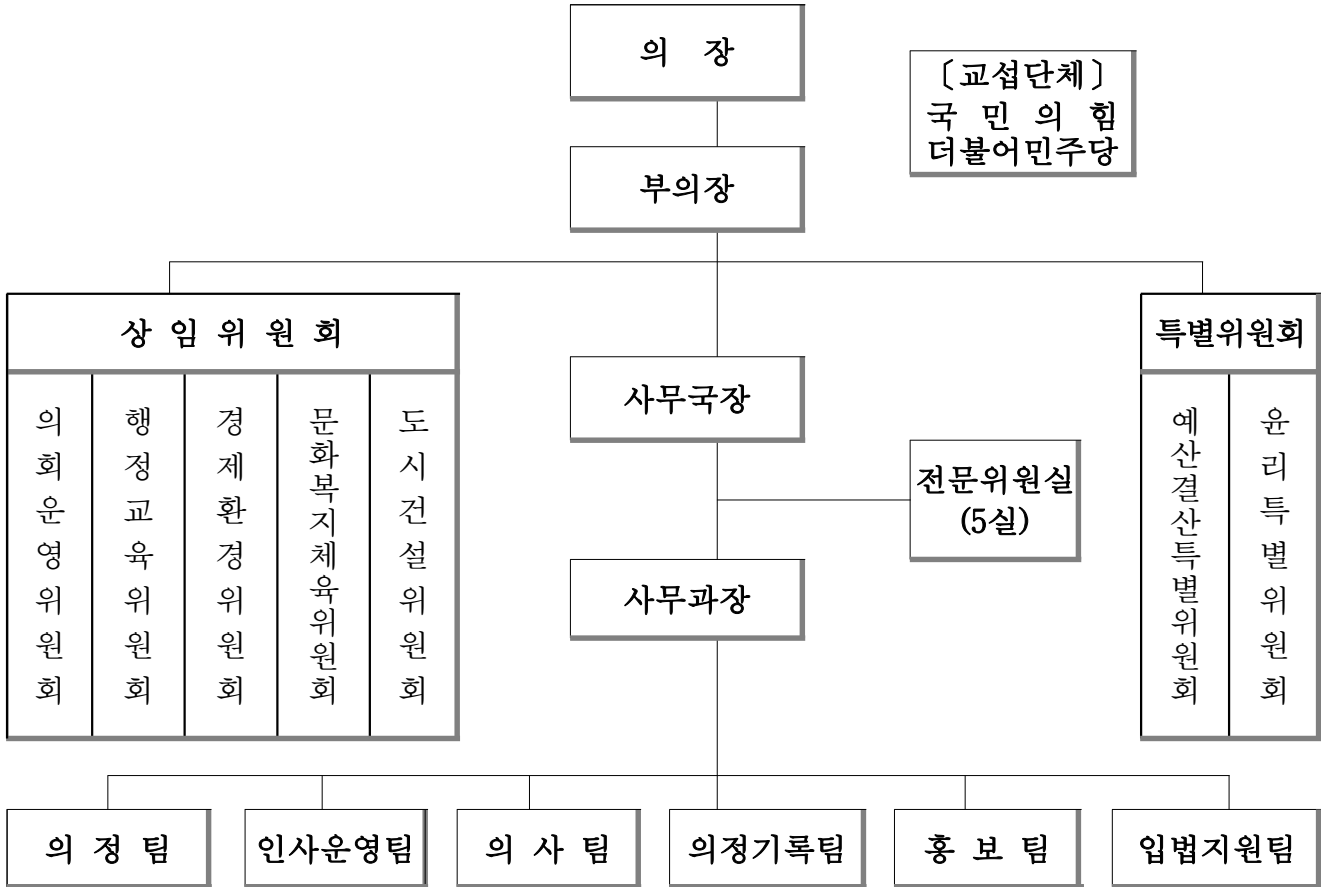


의 정 방 침

- 소통하고 화합하는 의회
- 청렴하고 공정한 의회
- 행복과 희망을 주는 의회
- 첨단을 선도하는 의회

기 본 헌 황

□ 기 구



□ 정 · 현원 (2025.1.1.기준)

○ 시의원

(단위: 명)

구 분	계	수정구	중원구	분당구	비례대표
정 원	34	8	7	15	4
현 원	34	8	7	15	4

○ 공무원

(단위: 명)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	58	1	4	8	31	6	8
현 원	60	1	3	14	31	4	6

※ 휴직자 3명(행정6급 1명, 행정7급 1명, 행정8급 1명)

※ 정원의외 17명(시간선택제임기제 10, 공무원직 6명, 기간제 1명)

시의회 구성 현황

□ 의장 · 부의장

직 위	성 명	선 거 구
의 장	이 덕 수	신흥1, 수진1·2, 신촌동, 고등동, 시흥동
부 의 장	안 광 립	성남동, 하대원동, 도촌동

□ 상임위원회

위원회명	위원장	위 원	소 관 부 서
	부위원장		
의회운영 (12명) 【국6, 더5, 무소속 1】	강상태	조정식, 정용한, 고병용, 이준배, 구재평, 정연화, 박주윤, 황금석, 박기범, 김보석	의회사무국
	김보미		
행정교육 (7명) 【국3, 더3, 무소속 1】	서은경	김선임, 최현백, 안광립, 김장권, 윤혜선	소통관, 공보관, 감사관, 재난안전관, 행정기획조정실, 교육문화체육국(미래교육과, 청년청소년과), 도서관사업소, 각 구청, 성남시정연구원, 성남시청소년재단
	추선미		
경제환경 (8명) 【국4, 더4】	조우현	조정식, 정용한, 이준배, 구재평, 이군수, 김보미	4차산업추진단, 재정경제국, 환경보건국(환경 정책과, 자원순환과, 기후에너지과), 푸른도시 사업소, 맑은물사업소, 각 구청, 성남시상권 활성화재단, 성남산업진흥원
	김보석		
문화복지체육 (9명) 【국4, 더4, 무소속 1】	안극수	정연화, 서희경, 민영미, 성해련, 박명순, 이영경, 김윤환	공공의료정책관, 복지국, 교육문화체육국(문화 관광과, 체육진흥과), 환경보건국(위생정책과), 박물관사업소, 장례문화사업소, 각 보건소, 각 구청, 성남문화재단, 성남시의료원
	박기범		
도시건설 (9명) 【국5, 더3, 무소속 1】	박은미	강상태, 고병용, 박경희, 김중환, 박주윤, 박종각, 황금석	공공개발정책관, 도시주택국, 교통도로국, 재개발재건축추진단, 차량등록사업소, 각 구청, 성남도시개발공사
	최종성		

□ 특별위원회

위원회명	위원장	위 원
	부위원장	
예산결산특별위원회 (12명)	김중환	안극수, 박경희, 최종성, 김장권, 서희경, 민영미, 박주윤, 성해련, 박명순, 윤혜선
	이군수	
윤리특별위원회 (11명)	김선임	강상태, 안광립, 서은경, 구재평, 황금석, 조우현, 추선미, 김윤환, 김보미
	민영미	

□ 정당별 현황

(단위: 명)

구 분	계	국민의힘	더불어민주당	무소속
인 원	34(4)	17(2)	14(2)	3
비율(%)	100	50	41.2	8.8

※ 비례대표는 ()안에 표기

□ 교섭단체 현황

구 분	국민의힘	더불어민주당	비 고
대 표 의 원	정용한	이준배	
부 대 표	구재평	조우현	
정책위원장	황금석	정연화	
대 변 인	박주윤, 김보미	성해련	
간 사	김보석	김윤환	

□ 선수별 의원 현황

(단위: 명)

구 분	의 원 명	계	남	여
계		34	20	14
4 선	강상태	1	1	-
3 선	이덕수, 김선임, 안극수, 조정식, 정용한	5	4	1
2 선	고병용, 안광림, 이준배, 박경희, 최현백, 박은미, 최종성, 서은경	8	5	3
초 선	박주윤, 이군수, 박명순, 구재평, 박기범, 황금석, 윤혜선, 조우현, 추선미, 박종각, 정연화, 김보석, 이영경, 김종환, 서희경, 김장권, 민영미, 성해련, 김윤환, 김보미	20	10	10

※ 지역구 순으로 표기

시설 및 예산현황

□ 시설

(단위: m²)

구분	면적	층별현황
계	8,218.41	
1층	1,097.54	홍보관, 세미나실, 회의실
2층	1,225.66	본회의장, 의장실, 부의장실, 교섭단체대표실
3층	1,550.67	의회사무국장실, 의회사무국, 방청석
4층	1,561.76	행정교육경제환경위원회(위원회실, 위원장실, 의원실, 전문위원실, 정책지원관실), 세미나실, 민원상담실, 방청대기실
5층	1,453.24	문화복지체육도시건설위원회(위원회실, 위원장실, 의원실, 전문위원실, 정책지원관실), 회의실, 민원상담실, 방청대기실
6층	1,329.54	의회운영·예산결산·윤리특별위원회(위원회실, 위원장실, 전문위원실), 미디어소통방, 복돋움, 체력단련실, 방청대기실

□ 예산현황

(단위: 천원)

구분	2024년 예산액	전년도 예산액	증·감액
계	10,626,328	10,766,960	-140,632
의정활동지원	4,073,646	3,865,592	208,054
의정활동홍보	1,072,032	1,583,388	-511,356
행정운영경비	5,480,650	5,317,980	162,670

의회사무국 사무분장

□ 총 괄

【의회사무국장】	○ 의회 사무 총괄
----------	------------

【전문위원실】

<ul style="list-style-type: none"> · 의회운영위원회 · 행정교육위원회 · 경제환경위원회 · 문화복지체육위원회 · 도시건설위원회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조례안, 예산안, 청원 등 소관안건 검토보고 ○ 각종 의안 및 소관사항에 관한 자료의 수집·조사·연구 및 소속위원에 대한 제공 ○ 소속위원에 대한 질의자료의 제공 ○ 소속위원회 의사진행 보좌 ○ 위원회 주관 공청회, 세미나, 간담회 등 운영 ○ 기타 소속위원회 소관에 대한 사항
---	--

【의회사무과장】

의정팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회사무과 업무 총괄 ○ 의회 기본운영계획 수립 ○ 국제교류협력사업 및 국내·외 연수 추진 ○ 의원의 등록 및 직원 복리후생에 관한 사항 ○ 예산 편성·집행·결산 및 물품의 수급관리 ○ 의원 소양교육 및 공공·민간 위탁교육
-----	---

인사운영팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사위원회 운영, 채용·징계·호봉·경력평정·근평 ○ 기구 및 정·현원 운용에 관한 세부사항 관리 ○ 의장 표창(직원, 시민) ○ 직원 소양교육
-------	--

의사팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정례회 및 임시회 운영 및 의사진행 지원 ○ 의안접수 및 위원회 회부 ○ 시정질문 및 5분 자유발언에 관한 사항 등 ○ 청원·진정서의 접수, 이송 및 처리 ○ 의결문서의 보존, 이송 등 처리
-----	--

의정기록팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정례회 및 임시회 특별위원회 회의록 작성 ○ 보존회의록 발간, 보존·관리 및 열람에 관한 사항 ○ 회의록 인터넷 검색서비스 제공 및 관리 ○ 회의록 신청서 접수 처리 ○ 회의 전반에 관련된 백데이터 수록 관리 ○ 속기장비 관리 및 속기사 배치, 운영에 관한 사항
-------	---

홍보팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회 관련 홍보(인터넷 포함) 관리업무 ○ 홈페이지 운영·관리, 인터넷 생중계 ○ 언론매체의 보도지원에 관한 사항 ○ 의정보도자료 수집·제공 및 홍보자료 발간 ○ 의회 홍보관, 의회자료실 관리
-----	---

입법지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의원발의 안내, 접수, 입법예고 ○ 의원 및 위원회 법률자문 의뢰사항 검토 ○ 입법·법률·재정고문 및 의회자문위원 관리 ○ 의원연구단체 지원 및 관리
-------	--

II. 주요업무 추진계획

상임위원회 간담회, 현장방문, 비교견학 등 추진

【전문위원실】

현장의 목소리가 의정활동에 반영할 수 있도록 상임위원회별 간담회, 현장방문 및 비교견학 등을 추진하고자 함.

□ 방 침

- 현장의 목소리를 듣는 현장 중심의 열린 의회 활동
- 타 시·군의 우수사례 견학을 통해 함께 연구하는 정책 의회 활동

□ 추진계획

- 간담회 개최
 - 시 기: 연중 수시
 - 대 상: 위원회 소관 부서, 유관 단체 및 개인 등
 - 목 적: 조례 제·개정, 예산편성, 주요업무계획 수립, 행정사무감사 등 현안사항 사전 토의 등을 통해 소통하는 의정활동 구현
- 현장방문 실시
 - 시 기: 임시회, 정례회 개최 전(필요 시 수시)
 - 대 상: 상임위원회 소관 부서 관련 기관, 단체, 시설물 등
 - 주요내용
 - 주요 사업현장 실태 및 애로사항 청취 등
 - 민원 발생지역 및 재난·재해 현장 확인 등
- 타·시군 우수사례 비교견학 실시
 - 시 기: 상임위원회별 자율 결정(3일 이내)
 - 대 상: 상임위원회 소관 관련 업무 및 시설물 등
 - 참 여 자: 상임위원회 위원, 수행직원(전문위원, 담당자, 정책지원관 등)
 - 예 산: 32,400천원(의원 여비 16,200천원, 수행직원 여비 16,200천원)
 - 주요내용
 - 지방의회(상임위원회) 운영실태 파악 및 정보교환 등
 - 재난·행정, 문화·체육시설, 축제, 우수기업, 도시 인프라 등 견학

□ 기대효과

- 다양한 의정활동으로 내실 있는 상임위 운영 및 소통하는 열린 의회 구현

의정역량 강화를 위한 교육연수

【의 정 팀】

의원의 전문성 및 역량 강화를 위한 체계적인 교육 및 연수를 실시하여 효율적이고 활발한 의정활동에 기여하고자 함.

□ 국내 의정연수

- 시 기: 연중
- 장 소: 추후 선정(의견수렴 후 결정)
- 대 상: 의원 및 사무국 직원
- 주요내용
 - 의원 의정 역량 강화를 위한 의정실무 특강
 - 지역 특성화 사업 성공사례 비교 견학 및 벤치마킹
- 소요예산: 67,500천원
(지방의원 국내연수비 30,000천원, 의정연수 지원 위탁교육 37,500천원)

□ 정책비전 컨퍼런스

- 시 기: 연중
- 장 소: 추후 선정(의견수렴 후 결정)
- 대 상: 의원 및 사무국 직원
- 주요내용
 - 정책비전을 위해 주제가 있는 분야별 특강 및 현안사항 논의
 - 지역문화 탐방 및 간담회 등 소통의 시간
- 소요예산: 50,000천원

□ 전문기관 위탁교육

- 시 기: 연중
- 기 관: 공공 및 민간 교육기관(국회의정연수원, 지방행정연수원 등)
- 대 상: 의원
- 주요내용: 예산·결산 심사, 행정사무감사 기법, 의정활동 전략 등
- 소요예산: 23,400천원(공공위탁 3,000천원, 민간위탁 20,400천원)

의원 공무국외출장 운영

【의 정 팀】

선진지 견학을 통해 타 지역의 우수사례를 벤치마킹하여 향후 시정에 대한 주요정책 입안자료로 활용하고 창의적인 정책개발을 추진하고자 함.

□ 근 거

- 성남시의회 의원 공무국외출장 규칙

□ 개 요

- 시 기: 연중
- 장 소: 추후 선정(의견수렴 후 결정)
- 대 상: 성남시의회 의원
- 주요내용: 연수의 목적과 취지에 부합되도록 분야(테마)별로 추진
- 소요예산: 170,000천 원

□ 추진절차

- 출국 30일 전: 공무국외출장심사위원회 개최(출장계획 타당성 심의)
- 심사위원회 의결 후 3일 이내: 의회 홈페이지 게시(출장계획서)
- 출국 20일 전: 의원 및 수행직원 공무국외여행 허가 등
- 귀국 후 15일 이내: 공무국외출장보고서 의장에게 제출
- 귀국 후 30일 이내: 심사위원회와 본회의 또는 상임위에 출장 결과 보고
 - ※ 30일 이내 회기가 열리지 않는 경우 공무국외출장 이후 처음 개최되는 상임위 또는 본회의에 보고
- 공무국외출장보고서 의회 홈페이지 게시

의원 법정 의무교육 및 소양교육 실시

【의 정 팀】

의원의 청렴도 향상 및 역량강화를 위하여 법정 의무교육과 다양한 분야의 자체교육을 실시하고자 함.

□ 개 요

- 과정: 법정 의무교육, 인문학·소양 교육 등
- 기간: 2025. 1. ~ 12.
- 대상: 의원 전체
- 운영: 1일 대면 교육
- 내용
 - 법정 의무교육: 부패방지 청렴교육(2시간), 4대 폭력 예방교육(4시간)
 - ※ 교육이수율 80% 미달 시 부진기관 지정·공표
 - 인문학·소양 교육 등
- 방법: 자체운영(전문강사 섭외)
- 소요예산: 4,200천원

□ 추진계획

- 2025. 1월~3월: 교육 수요 조사 및 연간 교육 계획 수립
- 2025. 4월: 강사 섭외 및 교육 일정 협의
- 2025. 5월~12월: 교육 실시 및 만족도 조사

□ 기대효과

- 올바른 성인식과 반부패·청렴문화 정착을 통한 청렴도 제고
- 수요조사를 통한 다양한 교육 실시로 교육 만족도 제고

직무역량 강화를 위한 직원 교육

【인사운영팀】

의회사무국 직원에 대한 직무역량 강화교육을 통해 의정활동 지원에 내실을 기하고자 함

□ 교육 개요

- 실무역량 강화교육으로 개선
 - 의회운영위 지적에 따라 직급별, 직무별, 분야별 실무 강화
- 국회사무처 의정연수원 등 전문기관 교육을 통한 직무역량 강화

□ 교육 계획

교육대상	전직원	전문위원	정책지원관	7급 이하	홍보 실무자
교육목표	강점기반 조직운영	직무 역량 강화	실무 역량 강화	실무 역량 강화	홍보 역량 강화
교육내용	강점개발 및 업무능력향상	전문위원 과정	정책지원관 과정	지방의회 실무	홍보 실무
교육기관	민간	국회사무처	국회사무처	국회사무처	민간
교육방법	강점 워크숍	위탁	온라인	온라인	자체교육 (강사섭외 등)

- 소요예산 : 12,000천원

□ 24년도 직원 실무교육 현황

교육기관	교육내용	교육인원	비고
합 계		45명	
법제처, 국회의정연수원 등	법령해석 및 자치법규 입안심화 등	18명	
성남시 법무과	자치입법 실무교육	10명	
성남시의회	정책지원관 교육	17명	

□ 기대효과

- 실무 역량강화를 통한 의정활동 지원 내실화

성남시의회 표창

【인사운영팀】

우리 의회 및 지역사회 발전에 기여한 기관·단체 및 모범시민 등에 대한 표창을 통해 시민과 함께하는 의회상 확립

□ 표창 방향

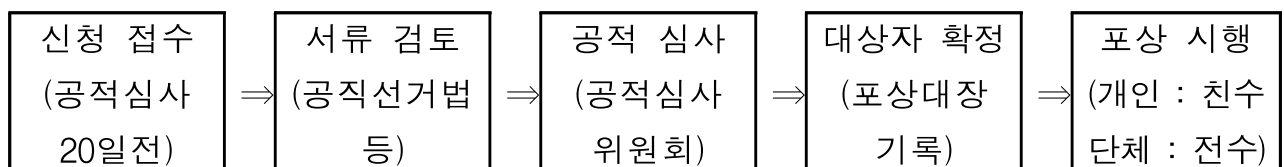
- 우리 의회 및 지역사회 발전에 기여한 시민 적극 발굴
- 수상자에 대한 자긍심 고취 및 표창의 영예성 확립

□ 표창 계획

구 분	대상	내용	시기	인원	표창내용	비고
합 계				982명		
정기표창	직원	모범공무원	연 2회	연 10명	표창장	
	시민	모범시민	연 4회	연 200명	표창패	구청장 추천
		유공시민	연 4회	연 272명	감사패	의원 추천
수시표창	시민	모범시민	수시	연 300명	감사(공로)패	각종단체추천
	학생 등	우수졸업생 및 경진대회 입상자	수시	연 200명	표창장(상장)	교육지원청, 대회단체추천

- 소요예산 : 115,800천원

□ 표창 절차



□ 기대효과

- 유공, 모범시민 포상을 통한 시민과 함께하는 의회상 확립

2025년도 회기 운영

【의 사 팀】

의회운영 기본계획에 따라 회기운영을 차질 없이 추진하고, 시의성 있는 현안을 종합적으로 고려하여 유연하고 효율적인 의회를 도모하고자 함.

□ **총 회기일수: 9회 87일**

○ **임시회: 7회 43일**

회기별	운영기간	일수	주 요 의 사 일 정	비고
제299회 (임시회)	1.2.(목)	1일	○ 2025년도 기금운용계획변경안 심사	
제300회 (임시회)	2.7.(금) ~ 2.17.(월)	11일	○ 교섭단체 대표연설 ○ 조례안 등 의안 심사 ○ 시정 주요업무계획 청취	
제301회 (임시회)	3.13.(목) ~ 3.17.(월)	5일	○ 조례안 등 의안 심사 ※ 결산검사위원 선임	
제302회 (임시회)	4.17.(목) ~ 4.21.(월)	5일	○ 조례안 등 의안 심사	
제304회 (임시회)	7.17.(목) ~ 7.21.(월)	5일	○ 조례안 등 의안 심사	
제305회 (임시회)	9.12.(금) ~ 9.22.(월)	11일	○ 조례안 등 의안 심사 ○ 행정사무처리상황 청취	
제306회 (임시회)	10.17.(금) ~ 10.21.(화)	5일	○ 조례안 등 의안 심사 ○ 행정사무감사 계획서 의결	

○ **정례회: 2회 44일**

회기별	운영기간	일수	주 요 의 사 일 정	비고
제303회 (1차 정례회)	6.2.(월) ~ 6.16.(월)	15일	○ 시정질문 ○ 조례안 등 일반의안 심사 ○ 2025년도 추경예산안 심사 ○ 2024년도 결산(예비비)승인안 심사	
제307회 (2차 정례회)	11.20.(목) ~ 12.18.(목)	29일	○ 시정질문, 시정연설 ○ 조례안 등 일반의안 심사 ○ 행정사무감사 ○ 2025년도 추경예산안 심사 ○ 2026년도 예산안 심사	

시민과 소통하는 열린 의회 구현

【의 사 팀】

시민들의 다양한 목소리와 지역 현안에 대한 의견을 적극 수렴하여 의정활동에 반영해 소통하는 열린 의회를 구현하고자 함.

□ 개 요

○ 일반민원 접수

- 시 기: 연 중
- 대 상: 시정의 불합리한 사항, 제도개선, 생활불편 등
- 접수방법: 방문, 우편, 팩스(757-8047)
- 민원전달: 관련 상임위 위원, 지역구 의원, 집행부
 - 집행부에서 처리해야할 사항은 집행부로 이첩 후 민원인에게 통보

○ 행정사무감사 관련 시민제보 접수

- 시 기: 2025. 8월 ~ 9월 ※ 11월 행정사무감사 대비 집중 접수
- 접수방법
 - 방문, 우편, 팩스(757-8047)
 - 성남시의회 홈페이지 - 참여마당 - 행정사무감사 시민제보
- 홍 보
 - 현수막 게시: 시청, 3개 구청, 의회(배너)
 - 지역언론 보도 및 동 유관단체 회의자료, 홈페이지 팝업창 등
- 제보사항 처리: 관련 상임위에 제공하여 행정사무감사 자료로 활용
- 처리결과 안내
 - 제보사항이 행정사무감사 시 언급되었으면 그 내용과 결과를 전달하고, 언급이 안 되었으면 집행부에 이첩 후 답변을 받아 제보자에게 전달

□ 기대효과

- 시민의 대의기관으로서 역할에 충실
- 다양한 의견을 의정활동에 반영하여 시정 발전에 기여

다양한 의견 청취를 위한 토론회 운영

【의 사 팀】

위원회, 교섭단체 또는 개별 의원이 현안사항 해결 및 정책 수립을 위한 토론회를 개최하여 시민, 이해관계자, 전문가 등의 다양한 의견을 수렴하고 의정활동에 반영하고자 함

□ 개 요

- 큰 거: 성남시의회 토론회 등의 운영 조례
- 운영시기: 연중
- 운영주체: 위원회, 교섭단체 또는 개별 의원
- 소요예산 : 48,000천원(행사실비지원금)

□ 운영절차

- 토론회 개최 신청서 제출: 14일 전
- 승 인: 7일 이내 (의장 ⇒ 위원회 · 의원)
- 토론회 계획 홈페이지 게시
- 토론회 개최
- 결과 보고: 14일 이내 (위원회 · 의원 ⇒ 의장)
- 수당 지급: 발제자 및 토론자

□ 기대효과

- 분야별 전문가 의견 청취를 통한 의정활동 역량 강화
- 시민의 의견을 반영한 정책수립 활성화에 기여

회기 운영에 따른 회의록 작성 및 공개

【의정기록팀】

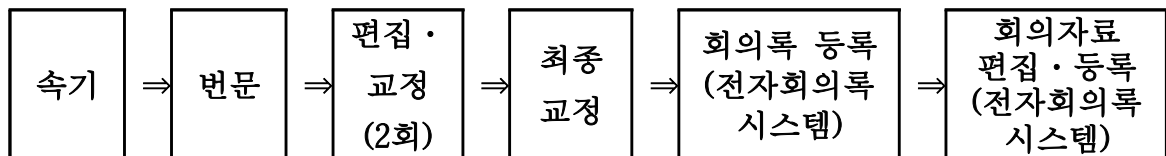
정확한 회의록 작성과 공개를 통해 효율적인 의정활동 지원 및 시민의 알 권리를 충족하여 열린 의회를 구현하고자 함

□ 개 요

- 주요내용: 본회의 · 상임(특별)위원회 회의내용
- 관련근거: 「지방자치법」 제84조(회의록)

□ 추진계획

- 신속 · 정확한 회의록 작성
 - 2025년도 회기 운영에 따른 회의록 작성(정례회 2회 / 임시회 6회)
 - 본회의, 상임위원회, 특별위원회, 행정사무감사 등
 - 속기업무 진행 절차



- 회의 관련 자료 등록 및 관리
 - 상정의안, 검토보고서, 예산안 등 관련 자료 등록
- 회의록 공개
 - 임시회의록: 회의록 작성 후 공개회의록 게재 전까지(수시)
 - 공개회의록: 회의종료 후 30일 이내
- 속기 직원의 업무 역량 강화를 위한 교육 참여 확대
 - 인재개발원, 우리글진흥원, 국회의정연수원 등 소양 · 직무 교육 이수

□ 기대효과

- 정확한 회의록 작성과 공개로 시민들의 알 권리 충족

보존(열람)회의록 발간 및 관리

【의정기록팀】

영구보존기록물인 회의록의 발간 및 체계적인 보존·관리로 의정활동의 역사성과 투명성 제고

□ 개 요

- 사업내용: 2025년도 보존(열람)회의록 4회 발간(2부)
- 발간근거: 「성남시의회 회의 규칙」 제46조(회의록의 서명과 보존)
- 소요예산: 19,300천원(의정회의록 제작 발간)

□ 추진계획

- 보존(열람)회의록 발간·관리 계획
 - 영구보존용 회의록(1부)
 - 공개회의록에 게재하지 아니하기로 한 부분까지 포함하여 발간
 - 의회 영구문서고에 보관·관리(3층)
 - 열람용 회의록(1부)
 - 개인정보 보호 등 불게재 부분 비공개 처리 후 발간
 - 의회 복돋음실에 보관·관리(6층)

회수	발간 월	발간 대상
1회	3월	제298회 제2차 정례회
2회	5월	제299회 임시회~제301회 임시회
3회	8월	제302회 제1차 정례회
4회	11월	제303회 임시회~제306회 임시회

※ 발간 현황: 총 646권 발간·관리(1대 ~ 9대 제297회 임시회)

□ 기대효과

- 의정활동의 역사성과 기록문화 유산으로서의 가치 제고

언론매체를 통한 의정활동 홍보

【홍보팀】

언론매체에 행정광고, 보도자료, 특집(기획) 및 인터뷰 자료를 제공함으로써 시민에게 의정활동 홍보 강화

□ 현황분석

○ 언론매체 현황

(2024. 12. 31.기준)

구분	계	지방지	지역지	지역방송	기타언론사
출입등록언론사	315	33	79	2	201

○ 홍보실적

(2024. 12. 31.기준)

구분	행정광고	보도자료 제공	인터뷰
실적	94개사 270회	279건	12건

□ 사업개요

○ 사업기간: 연중(수시)

○ 추진대상: 315개 언론매체

○ 추진내용

구분	추진내용
행정광고 제공	· 의정홍보 이미지 광고 정기·수시 제공
보도자료 제공	· 의정활동 홍보에 관한 보도자료 신속·정확·상시 배포
인터뷰자료 제공	· 언론매체 요청에 따른 자료 수시 제공(서면·대면 인터뷰 등)

○ 소요예산: 480,000천원

□ 추진계획

- 행정광고를 통한 시의회 의정방침 및 의정활동 중점 홍보
(보도건수, 포털노출여부, 홈페이지 방문자수 등 의정홍보 기여도에 따라 차등 지급)
- 매체별 특성과 정책 수요자를 고려한 맞춤형·전략적 홍보
- 의정홍보 전반에 관한 보도자료를 상시 배포하여 의정활동 능동적 홍보
(시기별 현안 사항에 대한 기획 기사 등 보도자료 수시 제공)

□ 기대효과

- 시민을 위해 일하는 시의원의 모습 등 의정활동을 홍보함으로써 시민의 알권리 충족과 투명한 의회상 확립
- 언론매체를 활용한 성남시의회 의정활동을 적극 홍보하여 시민에게 신뢰받는 의회상 구현

승강기 내부TV를 통한 영상홍보

【홍보팀】

많은 시민들이 이용하는 공동주택 및 의회청사 승강기 내부 TV를 이용하여 성남시의회의 의정방침 및 의정활동 등을 적극 홍보하고자 함.

□ 현황분석

구 분	수 량	규 격	송출횟수
공동주택 승강기 내부 TV	1,811대 (119개 단지)	25인치 (세로형)	1일 100회 (15초 영상)
의회청사 승강기 내부 TV	2대	20인치 (가로형)	1일 270회 (2분 영상)
의회청사 홍보영상 모니터(TV)	2대 (3층, 1층)	40인치 (가로형)	1일 54회 (10분 영상)

※ 청사 승강기 내부 TV 및 홍보영상 모니터의 경우 업무시간 내 상시표출

□ 사업개요

- 사업기간: 연중(수시)
- 세부현황

구 분	주요내용	소요예산
공동주택 승강기 내부 TV	의정방침 및 의정활동	66,700천원
의회청사 승강기 내부 TV	의정활동(월간영상), 3분 조례	-
의회청사 홍보영상 모니터(TV)	의정활동(월간영상)	-

□ 기대효과

- 많은 시민들이 매일 이용하는 공동주택 승강기를 통해 성남시의회에 대한 시민의 관심 제고 및 홍보 효과 극대화
- 많은 내방객들이 반복적으로 이용하는 청내 승강기를 공동주택 승강기 내부TV 형식처럼 짧은 영상으로 변경하여 홍보효과 극대화 추진
- 다수 시민을 대상으로 폐쇄공간 내 강제노출로 접근성과 집중도가 높아 시민 등 정책대상자에 도달률 높은 홍보 가능

소셜네트워크서비스(SNS) 의정홍보 강화

【홍보팀】

SNS 운영을 통해 시민과의 소통을 강화하고 신속·투명하게 의정활동 정보를 제공해 의회의 역할과 성과를 효과적으로 알리고자 함.

□ 개 요

- 사업기간: 연중
- 현 황

구 분	구 독 자	콘 텐 츠	조회 및 도달 수	내 용
합 계	19,547명	1,686개	245,967명	
인스타그램	2,835명	204개	9,374(도달)명	의정소식·사진 등
유 튜 브	7,475명	364개	192,235명	월간뉴스영상, 회기영상 제공, 의정홍보 콘텐츠
페 이 스 북	7,763명	601개	22,258(도달)명	의정활동, 의회안내 등
블 로 그	1,474명	517개	22,100명	성남시의회 SNS 허브로 사용, 썸네일 제작

- 소요예산: 3,600천 원(시비)

□ 추진계획

- 시민과의 양방향 소통 채널을 구축해 친근하고 신뢰받는 의회가 될 수 있도록 이미지·영상 등 콘텐츠 활용
- 카드뉴스 및 인포그래픽스 형태의 의정 홍보물 제작
- SNS 캐릭터(이로온)를 활용해 퀴즈, 댓글 등 시의에 맞는 콘텐츠를 게시하여 SNS 홍보 이벤트를 실시
→ SNS 채널 활성화 및 시민소통 활성화
- 위원회, 교섭단체, 의원 및 의원연구단체의 토론회, 간담회, 강연 등을 유튜브를 통해 live 방송 송출

□ 기대효과

- 성남시의회의 의정활동과 역할 등을 홍보하여 의회에 관한 긍정적인 인식 및 이미지 제고
- 온라인 매체를 활용한 의정활동 노출 증가로 홍보효과 극대화 추진

입법정책 활동 지원

【입법지원팀】

입법지원 체계를 확립하고, 고문 운영의 활성화를 통하여 의원 정책개발 및 입법정책 역량을 강화할 수 있도록 지원하고자 함

□ 개 요

- 근거: 성남시의회 입법 및 법률고문 등 운영 조례
- 운영시기: 연중
- 고문인원: 6명(입법 3, 법률 3)
- 임 기: 2년(필요시 1회에 한하여 연임 가능)
- 자격요건
 - 입법고문: 대학교수 및 자치입법 분야에 전문지식과 경험이 풍부한 전문가
 - 법률고문: 개업 중인 변호사
- 소요예산: 21,600천원

□ 추진계획

- 의원 정책개발 및 입법활동 상시 지원
- 자문내용의 체계적인 관리로 입법정책 활성화

□ 기대효과

- 전문적인 자문으로 의원 입법 활동 역량 강화
- 입법·법률 분야의 체계적 전문성 확보

의원연구단체 연구활동 및 정책연구용역

【입법지원팀】

의원연구단체 구성과 연구활동 및 정책연구용역 지원을 통해 정책개발과 시정의 운영 방향 제시 등 전문성에 기반한 의회를 구현하고자 함

□ 개 요

- 근 거: 성남시의회 의원 연구활동 지원 조례
- 운영시기: 연중
- 참여대상: 성남시의회 의원
- 인 원: 5명 이상(회장 1명, 회원 4명 이상)
 - ※ 최소 1명은 소속 정당을 달리해야 하며, 의원은 2개 이내 연구단체만 가입 가능
- 운영절차: 연구단체 등록 및 연구용역 계획 접수 ⇒ 운영 심의위원회 심의 ⇒ 심의결과 통보 ⇒ 연구활동 예산지원 및 연구용역 계약 ⇒ 연구활동 및 연구용역 수행 ⇒ 결과보고서 제출
- 소요예산
 - 연구활동비: 18,521천원 범위 내(의정운영공통경비의 7% 이내)
 - 정책연구용역비: 170,000천원

□ 추진계획

- 2025년도 연구단체 활동지원 및 연구용역 계획 안내: 2025. 1월 중
- 2025년도 의원연구단체 계획서 접수: 2025. 1월~2월 중
- 의원연구단체 심의위원회 개최: 2025. 2월 중
 - 심의위원: 시의원 5명, 외부인사 4명
 - 심의내용: 전년도 결과보고서 평가, 의원연구단체의 등록 및 취소 등
- 연구활동 및 연구용역 수행: 2025. 4월 ~ 12. 15.
- 의원연구단체 연구활동 중간보고서 제출: 2025. 7월 이후
- 의원연구단체 연구활동 및 연구용역 결과보고서 제출: 2025. 12. 15. 한

□ 기대효과

- 시정 전반에 대한 전문성 제고 및 의원 역량 강화
- 현안에 대한 분석 및 대안 제시 등 의정활동을 위한 정책개발로 시정 발전과 선진의회 구현